



Berufsausbildung im BBW

Für Jugendliche mit Körper-, Lern-, Sinnes-
behinderungen, psychischen und Mehrfach-
behinderungen in den Berufsfeldern:

- Ernährung und Hauswirtschaft
- **Wirtschaft und Verwaltung**
- Handel
- Druck und Medien
- Metalltechnik
- Holz- und Orthopädietechnik



Auflage 2013



Kontakt und Anfahrt

Berufsbildungswerk im Oberlinhaus gGmbH
Steinstraße 80/82/84
14480 Potsdam-Babelsberg

Telefon: 0331 6694-0, Fax: 0331 6694-113
E-Mail: info.bbw@oberlinhaus.de
www.bbw-oberlinhaus-potsdam.de
www.facebook.com/bbw.potsdam

Um das Berufsbildungswerk bereits vor einer
Anmeldung kennen zu lernen, können Sie an
einer Führung teilnehmen. Melden Sie sich bitte
telefonisch unter 0331 6694-123 an.

Gestaltung und Produktion: FB Druck + Medien

Im Verbund der
Diakonie



Berufsausbildung mit Zukunft

Fachkraft für
Medien- und Informationsdienste

Menschen **bilden.** begleiten. behandeln.





Alles unter einem Dach

In unserem Berufsbildungswerk kannst Du eine anerkannte Ausbildung in über 30 Berufen aus den Bereichen Wirtschaft & Verwaltung, Handel, Ernährung & Hauswirtschaft, Druck & Medien, Metall-, Holz- und Orthopädietechnik absolvieren. Wenn Deine Berufswahl noch nicht feststeht oder wenn Du einige schulische Lücken aufarbeiten willst, kannst Du Dich vor der Ausbildung bei einer Arbeitserprobung, einer Berufsfindung oder einer Berufsvorbereitenden Bildungsmaßnahme (BvB) ausprobieren.

Medizinische, psychologische und sozialpädagogische Fachkräfte begleiten Dich während der Zeit im BBW. Auf unserem Campus in der Potsdamer Steinstraße findest Du auch unsere Berufliche Schule „Theodor Hoppe“, die den Berufsschulunterricht abdeckt.

Fünf Internatshäuser befinden sich auf dem Gelände des Berufsbildungswerks. Ein Internat befindet sich in Kleinmachnow. Bei uns gibt es religionspädagogische Angebote und viele Sport- und Freizeitmöglichkeiten. Die Verkehrsanbindung ist gut.

Im letzten Ausbildungsjahr und nach erfolgreicher Ausbildung unterstützt Dich unser Integrationsdienst bei der Suche nach einem geeigneten Arbeitsplatz.

Fachkraft für Medien- und Informationsdienste

Ausbildungsinhalte

- Beschaffen, Erwerben, Erfassen und Erschließen von Medien, Informationen und Daten
- Sichern von Medienbeständen und Informationsträgern (Papier und digitale Daten)
- Einsatz von Informations- und Kommunikationssystemen
- Recherchieren in Datenbanken und Netzen
- Betreuung und Beratung von Kunden
- Sichten, Übernehmen und Bewerten von Schriftgut und anderen Informationsträgern
- Ordnen, Verzeichnen und Verwalten der Informationsträger
- Technische Bearbeitung und Aufbewahrung von Archivgut
- Ausleihe und Überwachung der Medien

Tätigkeitsfeld

- Erschließen, Übernehmen, Ordnen und Verzeichnen von Akten, Urkunden, Plänen, Zeitungen
- Pflegen und Bereitstellen des Bestandes für Nutzer
- Beratungs- und Recherchetätigkeiten für die Nutzer eines Archivs
- Erfassen von Medien, Informationen und Daten
- Einsatzgebiete sind der öffentliche Dienst und die private Wirtschaft

Voraussetzungen

- Hauptschulabschluss oder Sonderschulabschluss
- Freude an Service und Kundenberatung
- Interesse an neuen Medien
- Ordnungsliebend, Sammelleidenschaft
- Interesse an Geschichte

Ausbildungsdauer

3 Jahre

Praktika

Zur Unterstützung einer praxisnahen Ausbildung werden Praktika in Archiven, Bibliotheken oder ähnlichen Einrichtungen durchgeführt.

Prüfungen

Vor dem Prüfungsausschuss der Industrie- und Handelskammer

- Zwischenprüfung im zweiten Ausbildungsjahr
- Abschlussprüfung/Abschlusszeugnis

Weiterbildungsmöglichkeiten

- Fortbildung zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste
- Berufsspezifische Weiterbildungsmaßnahmen



Übernahme analoger Schriftstücke in digitaler Form